

Идентификационный документ юридического лица ОГРН
1024201428767 в нов
редации представлен при внесении в ЕГРЮЛ за
от 30.08.2019 ОГРН 2794205
ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ
СЛУЖБЫ ПО Г. КЕМЕРОВО
Должность Нач. о.г. Сиварова А.
Подпись
М.П.



..... Уттгржл
Г(рика!ОМ МКУ
Управление образованием
Московского городского Округа.»
от 23.08.19 № 1/м
С.А. Коваль

УСТАВ

Муниципальной бюджетной организации дополнительного
образования Станция туристов

ДОКУМЕНТ СООТВЕТС ТВУЕТ
ОШ ГРЖАНИЮ
ЗДЕКТО И Н О Г О Д О К У М Е Н Т А

1. Общие положения

1.1. Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования Станция туристов является правопреемником Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция юных туристов, переименованного постановлением администрации Мысковского городского округа от 23.11.2011 № 2486, из муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция юных туристов, созданного путем выделения из структуры Гороно (в последствие Комитета по образованию) приказ № 80 от 23.08.1990 года, а также правопреемником Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников», согласно постановлению администрации Мысковского городского округа от 03.06.2019 г. № 720-п «О реорганизации муниципальных бюджетных образовательных организаций (учреждений) дополнительного образования» с момента присоединения его к Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования Станция туристов.

Полное наименование - Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования Станция туристов.

Сокращенное наименование МБО ДО Станция туристов (далее по тексту - Станция туристов).

1.2. Организационно-правовая форма: муниципальная бюджетная организация.

Тип образовательной организации - организация дополнительного образования.

1.3. Место нахождения Станции туристов: 652840, Кемеровская область, город Мыски, улица Лермонтова, 2, 652842, Российская Федерация, Кемеровская область, город Мыски, квартал 10, д.1 «б»

Юридический адрес МБО ДО Станция туристов: 652840, Кемеровская область, город Мыски, улица Лермонтова, 2.

1.4. Учредителем Станции туристов и собственником его имущества является Мысковский городской округ в лице администрации Мысковского городского округа.

Функции и полномочия Учредителя исполняет Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Мысковского городского округа» (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества исполняет Комитет по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа (далее - Собственник).

1.5. Станция туристов отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за организацией Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

1.6. Станция туристов руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и областными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами администрации Мысковского городского округа, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.7. На Станции туристов не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.8. Станция туристов обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

1.9. Станция туристов является юридическим лицом с момента его регистрации, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, печать и штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты со своим наименованием, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства. Станция туристов своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

2. Предмет, цели и: виды деятельности Организации

2.1. Станция туристов создана для выполнения работ, оказания услуг предусмотренных федеральными законами, законами Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мысковского городского округа в сфере образования.

2.2. Основной предмет деятельности Станции туристов - реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Основными целями деятельности Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования Станция туристов, являются:

– осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.3. настоящего Устава, Станция туристов осуществляет основной вид деятельности - реализация дополнительных общеобразовательных программ.

На Станции туристов реализуются дополнительные образовательные программы по следующим направленностям:

- туристско-краеведческое;
- техническое;
- художественное;
- социально-педагогическое.

2.5. Станция туристов выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренной основной деятельностью формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Кроме муниципального задания Станция туристов по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Станция туристов вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги (сверх основных дополнительных общеобразовательных программ, не финансируемых за счет бюджетных средств).

2.7.1 Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием: обучение по дополнительным общеобразовательным программам туристско-краеведческой, технической, художественной, социально-педагогической направленностей.

2.8. Оказание дополнительных платных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, осуществляется Станцией туристов в соответствии с Положением об оказании услуг (выполнении работ), а так же в рамках договора, заключаемого между родителями (законными представителями) обучающегося Организации с одной стороны и Организацией с другой стороны, составленного в письменной форме в двух экземплярах.

Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются обучающимся организации с согласия их родителей (законных представителей).

2.9. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом Станция туристов вправе осуществлять в установленном порядке следующие виды деятельности, приносящей доход:

- организация и проведение экскурсий, походов.

2.10. Платная образовательная деятельность Станции туристов не рассматривается как предпринимательская, получаемый от нее доход идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование Станции туристов.

2.11. Станция туристов несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение обязанностей, отнесенных к её компетенции;

- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников организации;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.12. Станция туристов в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе создавать образовательные объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

2.13. По инициативе обучающихся на Станции туристов могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация Станции туристов оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Дополнительные общеобразовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

3.2. Станция туристов самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализует дополнительные общеобразовательные программы различной направленности.

3.3. Образовательный процесс в организации регламентируется:

- учебным планом, разрабатываемым и утверждаемым организацией самостоятельно;
- расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым организацией самостоятельно, с учетом требований СанПиН.

3.4. Обучение и воспитание на Станции туристов ведется на русском языке.

3.5. Прием обучающихся в Станцию туристов осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся, разработанными Станцией туристов самостоятельно, но не противоречащими действующему законодательству.

3.6. Организация образовательного процесса на Станции туристов осуществляется в соответствии с общеобразовательными программами и расписанием занятий.

Содержание образования на Станции туристов определяется общеобразовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Станцией туристов самостоятельно с учетом запросов обучающихся, родителей обучающихся, образовательных учреждений, детских и юношеских

общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.7. Деятельность обучающихся на Станции туристов осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

3.8. Формами образовательного процесса на Станции туристов являются групповые практические и теоретические занятия, учебно-тематические экскурсионные маршруты, учебно-тренировочные и категорийные походы и сборы, профильные смены, участие в мероприятиях разного уровня: городских, областных, региональных, Всероссийских, международных.

3.9. Численный состав объединений определяется в соответствии с общеобразовательной программой обучения, научными психолого-педагогическими рекомендациями, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, санитарно-гигиеническими нормами, программой Станции туристов и утверждается директором Станции туристов.

ЗЛО. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Станции туристов, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.11. В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.12. Станция туристов организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Станция туристов может открывать в установленном порядке лагерь, создавать различные объединения с постоянным и (или) сменным составом обучающихся в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства обучающихся,

3.13. Станция туристов организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.14. Дисциплина на Станции туристов поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.15. Режим работы Станции туристов: с 8-00 до 20-00. Режим занятий в течение дня и недели определяется расписанием, утвержденным директором Станции туристов.

3.16. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Станция туристов организует образовательный процесс по дополнительным

общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития.

3.17. Станции туристов запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

4. Правила приема, порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

4.1.2. Прием на Станцию туристов осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) или обучающихся, достигших 14 лет.

4.1.3. При приеме в объединения, предполагающие дополнительные физические нагрузки необходимо медицинское заключение об отсутствии противопоказаний.

4.1.4. При приеме Станция туристов обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Станции туристов, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.1.5. Между Станцией туристов, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица) заключается договор, которым регулируются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания.

4.1.6. Порядок и основания прекращения образовательных отношений между Станцией туристов и обучающимися осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и регулируется локальным нормативным актом - Порядок и основания перевода, отчисления и вычисления обучающихся Станции туристов.

Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора Станции туристов и доводится до сведения обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности организации

5.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом:

- расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Станцией туристов Учредителем или Станцией туристов за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества;

— расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.1 Станция туристов самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности в пределах установленных лимитов финансирования.

5.2 Станция туристов имеет право самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Станции туристского комплекса, полученными от платных образовательных услуг и иной осуществляемой деятельностью.

Учредитель вправе приостановить оказание платных образовательных услуг; и приносящую доход деятельность Станции туристов, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом до решения по этому вопросу.

5.3 Станция туристов отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4 При осуществлении права оперативного управления на закрепленное за организацией имущество Станция туристов обязана:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

Станция туристов без согласия Собственника не вправе распоряжаться собственным движимым имуществом, закрепленным за Собственником приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у Станции туристов при осуществлении оперативного управления, Станция туристов вправе распоряжаться самостоятельно. Если иное не установлено действующим законодательством.

Станция туристов вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Станции туристов.

5.5 Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия имущества по решению Собственника.

5.6 Станция туристов не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Станцией туристов на праве оперативного управления, или

жиущества, приобретенного за счет средств, выделенных Станции туристов Государственным на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

6. Организация деятельности и управление Станцией туристов

6.1. Управление деятельностью Станции туристов строится на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

6.2. У компетенции Учредителя относятся:

- согласование Устава Станции туристов, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора Станции туристов и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение бюджетной сметы;
- согласование совершения сделок с имуществом Станции туристов, осуществляемых только с согласия Учредителя;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Станции туристов;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Станции туристов;
- осуществление контроля деятельности Станции туристов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Станции туристов и об использовании закрепленного за ним имущества;
- контроль финансово-хозяйственной деятельности Станции туристов;
- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;
- согласование создания и ликвидации филиалов Станции туристов, открытия и закрытия его представительств;
- согласование штатного расписания;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного ликвидационного баланса;
- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

6.3. Директор Станции туристов действует на основе единоначалия, решает все вопросы, не отнесенные к компетенции Учредителя и вопросам самоуправления организации, а также без доверенности:

- действует от имени Станции туристов, представляет её интересы во всех организациях и инстанциях;
- решает другие вопросы текущей деятельности, не отнесенной к компетенции Управляющего совета и Учредителя;

- заключает договоры, в том числе трудовые;
- осуществляет приём, увольнение и перевод сотрудников в соответствии с законодательством;
- выдает доверенности;
- открывает счета в органах казначейства и кредитных организациях;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Станции туристов в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- утверждает штатное расписание, графики работы и расписание занятий, локальные акты и другую документацию Станции туристов;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и служащих Станции туристов;
- обладает правом «вето» в случае принятия коллегиальными органами там отправления решений, противоречащих законодательству и (или) нарушающими права участников образовательного процесса;
- распределяет должностные обязанности между работниками Станции туристов и утверждает должностные инструкции;
- определяет в установленном порядке должностные оклады работникам,
 - ~~Л.~~ Счая надбавки, доплаты, премии;
- распределяет в установленном порядке учебную нагрузку;
- осуществляет контроль и анализ образовательного процесса, результатов деятельности коллектива Станции туристов по реализации уставных целей;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Станции туристов;
- налагает взыскания на работников Станции туристов;
- обеспечивает материально-техническое оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляет контроль их использования;
- распоряжается имуществом Станции туристов в пределах прав, установленных ей Уставом и Договором, заключенным между Станцией туристов и Учредителем, обеспечивает его сохранность, обеспечивает региональное использование финансовых средств; привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники денежных средств;
- создаёт условия для творческого роста педагогов, применения творческих форм обучения и воспитания, проведения педагогических экспериментов.

21. * Директор несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- реализацию не в полном объёме образовательных программ, за исключением образования выпускников;
- нарушение прав и свобод участников образовательного процесса и звёздчиков Станции туристов;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Станции туристов во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- нецелевое использование средств соответствующего бюджета;
- принятие обязательств сверх доведённых лимитов бюджетных обязательств и другие нарушения бюджетного законодательства;
- сохранность, эффективное использование закреплённой за Станцией туристической собственности.

6.3.2. Директор Станции туристов обладает правом приостанавливать исполнение органов самоуправления Станции туристов, если они противоречат действующему законодательству.

6.4. Формами самоуправления Станции туристов являются:

- Общее собрание работников;
- Общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту - Общее собрание родителей);
- Педагогический совет;
- Управляющий совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Станции туристов, порядок принятия ими решений и выступления от имени Станции туристов устанавливаются Уставом Станции туристов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4.1. Общее собрание работников.

6.4.2. Общее руководство Станцией туристов осуществляет Общее собрание работников.

6.4.3. Общее собрание работников действует бессрочно и включает в себя работников организации на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Станции туристов.

6.4.4. В компетенцию Общего собрания работников входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Станции туристов с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Станции туристов и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов Станции туристов в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Станции туристов;

- заслушивание публичного отчета директора Станции туристов, его обсуждение;
 - принятие локальных актов Станции туристов согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка, Кодекс профессиональной этики педагогических работников Организации;
 - участие в разработке положений Коллективного договора.
- 6.4.5. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 6.4.6. Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель, которым по должности является директор Станции туристов. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 6.4.7. Председатель Общего собрания работников:
- организует деятельность Общего собрания работников;
 - информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за две недели;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 6.4.8. Общее собрание работников собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 6.4.9. Деятельность Общего собрания работников осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 6.4.10. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Станции туристов.
- 6.4.11. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием.
- 6.4.12. Решения Общего собрания работников:
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
 - являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов коллектива;
 - после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Станции туристов становятся обязательными для исполнения;
 - доводятся до всего трудового коллектива Станции туристов не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

6.4.13. Общее собрание работников вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.4.4. Устава. По вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания работников пунктом 6.4.4. Устава, Общее собрание работников не выступает от имени Станции туристов.

6*5. Общее собрание родителей.

6.5.1. Деятельность Общего собрания родителей регламентируется Положением об общем собрании родителей.

6.5.2. Общее собрание родителей действует бессрочно. В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) обучающихся Станции туристов.

6.5.3. В компетенцию Общего собрания родителей входит:

- знакомство с Уставом и другими локальными актами Станции туристов, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, формирование предложений о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучение основных направлений образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности на Станции туристов, внесение предложений по их совершенствованию;

- рассмотрение вопросов, касающихся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Станции туристов;

- обсуждение вопросов организации и оказания дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся, в том числе платных на Станции туристов;

- ознакомление с отчетами педагогических работников о ходе реализации образовательной программы, итогах учебного года;

- внесение предложений по совершенствованию педагогического процесса на Станции туристов;

- участие в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий на Станции туристов;

- участие в планировании организационно-воспитательных мероприятий с обучающимися сверх годового плана.

6.5.4. Для ведения заседаний Общее собрание родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

6.5.5. В необходимых случаях на заседания приглашаются педагогические и другие работники Станции туристов, представители общественных организаций, представители Учредителя.

6.5.6. Общее собрание родителей ведет директор Станции туристов совместно с председателем собрания.

6.5.7 Общее собрание родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Станции туристов.

6.5.8. Общее собрание родителей собирается не реже одного раза в год.

6.5.9. Заседания Общего собрания родителей оформляются протоколом.

6.5.10. Решение общего собрания родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

6.5.11. Общее собрание родителей вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.5.3. Устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции общего собрания родителей пунктом 6.5.3. Устава, общее собрание родителей не выступает от имени Станции туристов,

6.6. Управление педагогической деятельностью в организации осуществляет Педагогический совет

Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Станции туристов для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

6.6.1. В целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов образовательной и методической работы создан Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Станции туристов. Педагогический совет действует бессрочно.

6.6.2. Педагогический совет организует свою работу в соответствии с Положением о Педагогическом совете, которое разрабатывается, обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Станции туристов.

В работе Педагогического совета, по приглашению, принимают участие работники Станции туристов, представители Учредителя, родители (законные представители) с правом совещательного голоса.

6.6.3. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя, который руководит работой Педагогического совета организации, планирует её.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 2 недели;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

6.6.4. Компетенция Педагогического совета:

- определяет направления образовательной деятельности Станции туристов;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению образовательную программу Станции туристов, проект плана работы Станции туристов на учебный год;
- изучает, анализирует спрос населения на образовательные услуги;

- участвует в разработке локальных актов Станции туристов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности на Станции туристов;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Станции туристов;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

Заслушивает:

- отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ, о результатах работы Станции туристов за учебный год;
- отчеты педагогических работников Станции туристов о ходе реализации образовательных программ;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- организует обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дополнительного образования;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Станции туристов.

6.6.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы не реже 4-х раз в год. Заседания Педагогического совета протоколируются и подписывается председателем Педагогического совета и секретарём.

6.6.6. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов совета.

6.6.7. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для всех участников образовательного процесса.

6.6.8. Педагогический совет вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.6.4. Устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета пунктом 6.6.4. Устава, Педагогический совет не выступает от имени Станции туристов.

6.7. Управляющий Совет

Управляющий совет, коллегиальный орган, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием.

6.7.1. В состав Управляющего совета организации входят представители Учредителя, представители работников организации, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, представители обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Станции туристов. Директор Станции туристов входит в состав Управляющего совета по должности.

Общее количество членов Управляющего совета - 9 человек.

6.7.2. Срок полномочий Управляющего совета составляет 3 года.

6.7.3. Управляющий совет избирается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Управляющем совете.

6.7.4. Решение о назначении представителя работников Станции туристов членом Управляющего совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием работников Станции туристов.

6.7.5. Управляющий совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель Управляющего совета избирается на срок полномочий Управляющего совета Станции туристов членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Управляющего совета. Представитель работников организации не может быть избран председателем Управляющего совета. Управляющий совет вправе принять решение и избрать заместителя Управляющего совета.

6.7.6. Председатель Управляющего совета организует работу Управляющего совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.7.7. В отсутствие председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель.

6.7.8. По требованию Управляющего совета или любого из его членов другие органы Станции туристов обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета.

6.7.9. Компетенция Управляющего совета.

Управляющий совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Станции туристов о внесении изменений в Устав;
- предложения Учредителя или директора Станции туристов о создании и ликвидации филиалов Станции туристов, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Станции туристов о реорганизации или о ликвидации Станции туристов;
- предложения Учредителя или директора Станции туристов об изъятии имущества, закрепленного за Станцией туристов на праве оперативного управления;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Станции туристов. По результатам рассмотрения проекта плана финансово-

хозяйственной деятельности Управляющий совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю;

- по представлению директора Станции туристов проекты отчетов о деятельности Станции туристов и об использовании её имущества, об исполнении плана её финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Станции туристов;
- предложения директора Станции туристов о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Станция туристов не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Станции туристов о совершении крупных сделок;
- предложения директора Станции туристов о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения директора Станции туристов о выборе кредитных организаций, в которых Станция туристов может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Станции туристов и утверждения аудиторской организации.

Управляющий совет утверждает по представлению директора проекты отчетов о деятельности Станции туристов и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Станции туристов.

Утверждение Управляющим советом документов и передача их копий осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.7.10. Порядок проведения заседаний Управляющего совета:

- заседания Управляющего совета Станции туристов проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;
- порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний устанавливаются на первом собрании Управляющего совета;
- внеочередное заседание Управляющего совета созывается его председателем по требованию Учредителя, члена Управляющего совета или директора Станции туристов;
- приглашенные председателем Управляющего совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Управляющего совета;
- заседание Управляющего совета является правомочным, если все члены Управляющего совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Управляющего совета;
- передача членом Управляющего совета своего голоса другому лицу не допускается;
- каждый член Управляющего совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Управляющего совета;

— решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для директора. Директор может принять решение об обязательности исполнения решений Управляющего совета участниками образовательных отношений, работниками Станции туристов.

- директор Станции туристов имеет право приостанавливать решения Управляющего совета в случае его противоречия действующему законодательству РФ.

- на заседаниях Управляющего Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем Управляющего совета.

6.7.11. Управляющий совет вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.7.9. Устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета пунктом 6.7.9. Устава, Управляющий совет не выступает от имени Станции туристов.

6.7.12. Иные вопросы по организации деятельности Управляющего Совета, не урегулированные настоящим Уставом, определяются в Положении об Управляющем совете.

7. Права и обязанности участников образовательных отношений

7.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

7.2. Права обучающихся охраняются международными правовыми актами, подписанные и ратифицированные Российской Федерацией, а так же иными положениями и нормативно-правовыми актами, направленными на защиту прав ребенка.

7.3. Права и обязанности обучающихся:

7.3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

— выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

— обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

— освоение наряду с учебными модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых на Станции туристов, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов,

курсе*, дисциплин (модулей К одмюврсмшное освоение достатьюи о&црэбр* мим хд мим ж программ;

— шгт Станцией туристов, • укпмюченмом сю порядке рстудьгаторя освоение ^«кщиемса учебных предметов. куро», дисциплин (модулей), практики. .хтолик тельмх <<нас</фа<>>я:сьлмх протрамм в других оргшпгьшнхх. осуькстпяющит обрак*»тс.ш 1>ю деггедшость;

умлошс человеческого ДОСТШИ ЮТШД, шедмту от всех форм

СКОСО И ПСЖОЙГОССКОГО (ЖИШ«, ССК&ф&ЯСНМЯ личное ГМ, ОХрJUiy ШХТНМ Г* ХЮроиья;

— свободу совести, информшии, свободное выражение собст*кштих я 1Г.1хж»в и }6с*, |сний;

— хакакулм - плановые осрсрм-Ям при ѓнттухемкм обря»о«ш<жа для оуыхя и и и мх социамьнд медей я соответствии с ш«>т\м&хдвст*м «Г* обраю олнин и **жююлицишм** учебным графиком;

— перевод я др>г>а> сбр*Ю ытслшук> оргамидлиию, редди |уимиук» обрчовагедшуро тзроершм у соотистстиутоокго урошя, » порядке, предусмотренном федердлшим оршмм исполнительной чаат, гкутщеетвл «кипим функции по выработке государственной политики и иормагишю правовому регулированию * сфере обраю ллни*;

— участие я уирвятсим* Станции туристе*» я порядке. уетт*ю*лнмпм П>«*ГОМ 6,7, Уешме

тмдхочмемне оо ашдегедкеумммм о i осударстсмной рсметрФН*и, с Уставом, е дишгтией на тхуи<х-т>сп*е обрмю*атслмой двггышюст, с уче&ЮЙ ДС*у*СНГШ |НСЙ, Др)ГММШ девуменгами, рСГДаМС11тр>НХЦИМИ органный i и ю и осупјесi идем не ображч** тединой дехгт'епкноегм ияСпкИТдаи гурмете*;

— обжажманнс &лхи С г ли ими туристов я уетшожкмиои И»СС*Ю ДИГГ«ДиГТ»ОМ РОССИЙСКОЙ <1ЧГДер*Ш*И порядке;

— баеп.иггжн; 1южхьянямгмс Г)*Ги ven о«к»>иЦиуш!imш«мяи ресурсами, учебной, проюводетясшшй, iaуwxft баюй Сшшм турвето*;

— раюггис своих творческих аюнмбястой и ияггересо*. якккггвя участие в конкурсах, ашдтатадах, шетшш, смотрях, фмжультурных мероарнятикх, спортивных мерхригягиях. я том <тсж я (фицнммшх спортшкшх счреннонанмжж. и других массовых мсрхрамти**;

— |к»ифшж та успехи « учебной, фм**гукы>р#е\$, спорттмсА, обпдастиснпй, ицучшй, и»)чш>*5с* мкчеекой, ппрча'шй, шеткршяггчмой и имшоааиюуюй деятельности:

иные аедтсмичсшжа: права, предусмотренные Фежрххишш хяшишми, ши\ш нормативными правовыми актами Российской Федеришт. локальными нермигпшмыае» актам» Станции туристе*.

7.3,2* Обуч**сш |»се» о&г«жим:

— добросовестно <кшшжзъ общ>ообр | юятельную пршршму. *ыж>лн*?ь кми | | щдуаadm«мй учебный плии. в том числе мюсетцять предусмотренные

учебным планом или иными учебными планами учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках общеобразовательной программы;

- выполнять требования Устава Станции туристов, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Станции туристов, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Станции туристов.

7.3.3. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Уставом, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

7.4. Права и обязанности родителей (законных представителей):

7.4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Станцией туристов, осуществляющей образовательную деятельность;

- знакомиться с Уставом Станции туристов, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Станцией туристов, в форме, определяемой Уставом Станции туристов,

7.4.2. Родители (и иные законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми дополнительного образования;

— соблюдать правила внутреннего распорядка Организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Станцией туристов и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Станции туристов.

7.4.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не предусмотренные Уставом, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

7.5. Права и обязанности педагогических работников:

7.5.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

— свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

— право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

— право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов общеобразовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Станции туристов, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности на Станции туристов;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Станции туристов, в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Станции туристов, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

7.5.2. Академические права и свободы, указанные в пункте 7.5.1. Устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Станции туристов.

7.5.3. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

7.5.4. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительной общеобразовательной программы;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, профилактические прививки, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка.

7.6. Работники организации несут во время образовательного процесса ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в установленном законом порядке.

7.7. Права и обязанности руководителя образовательной организации, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и статьей 6.3. Устава Станции туристов.

Руководителям образовательных организаций предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 статьи 7.5.3. Устава Станции туристов.

7.8. Права, обязанности и ответственность работников образовательной организации, занимающих должности административно-хозяйственных,

учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Станции туристов, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8. Порядок изменения Устава

8.1. Устав МБОУ ДО Станция туристов утверждается постановлением администрации Мысковского городского округа и согласовывается с Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав разрабатываются Учредителем или директором Станции туристов. Управляющий совет дает рекомендации. Учредитель после рассмотрения рекомендаций Управляющего совета согласовывает изменения и дополнения к Уставу. Постановлением администрации Мысковского городского округа утверждаются изменения и дополнения к Уставу.

8.3. Изменение и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

9. Локальные акты Станция туристов

9.1. Организация образовательного процесса на Станции туристов осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом уровней и основных общеобразовательных программ, особенностей образовательных программ дополнительного образования, а также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мысковского городского округа.

Станция туристов принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе:

- локальные акты, регламентирующие деятельность организации;
- локальные акты, регламентирующие образовательные отношения;
- локальные акты в сфере трудовых отношений;
- локальные акты, регламентирующие комплексные вопросы управления.

9.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Станции туристов, учитывается мнение Общего собрания родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, Общего собрания работников, Педагогического совета.

9.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, утверждаются директором Станции туристов после одобрения органами коллегиального управления Станции туристов.

10. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Станции туристов

10.1. Организация может быть реорганизована в иное образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя.

10.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;

- присоединения к Станции туристов одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения Станции туристов на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Станции туристов одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. При реорганизации (изменений организационно-правовой формы, статуса) Станции туристов его Устав, лицензия утрачивают силу, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Все документы Станции туристов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии - на государственное хранение в архив.

ЮА Станция туристов может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если все реорганизуемые учреждения на базе имущества одного собственника.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Станции туристов к ее правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Ликвидация Станции туристов влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Станции туристов.

10.6. Ликвидация организации может быть осуществлена:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке органом местного самоуправления;

- по решению судебных органов в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом или не соответствующей ее уставным целям.

10.7. Ликвидация организации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

10.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Станции туристов.

Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет дебиторов и кредиторов, рассчитывается с ними, в официальной печати по месту нахождения Станции туристов производит публикацию объявления о

ее прекращающей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

10.9. При ликвидации Станции туристов денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию ее обязательств направляются на цели развития образования. Имущество передается Соборному Управлению муниципального имущества.

Приказы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, журналы учета и т.п.) передаются на хранение в архивный отдел

Администрации Мысковского городского округа.

10.10. При ликвидации или реорганизации Станции туристов при увольнении работников Гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.11. Ликвидация Станции туристов считается завершенной, а Станция туристов прекратившая существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. Иные положения

11.1. Иные не предусмотренные настоящим Уставом, или ему противоречащие, регулируются нормами действующего законодательства.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
на «26» _____ 26 _____ листах
«30» 08 20 19
Начальник отдела
Сизарева О.А. Сизар

**ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Репин Владимир Александрович

Действителен с 08.04.2021 по 08.04.2022